

Рассмотрено
На Педагогическом совете
Протокол № 1
от «29» 08.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном музейном уголке МОБУ гимназии №1 г. Благовещенска

1. Общие положения

- 1.1. Школьный музейный уголок Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения гимназия №1 г. Благовещенска, является структурным подразделением образовательной организации.
- 1.2. Положение о школьном музейном уголке разработано на основании:
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании» (ред. от 02.07.2021 г.)
 - Федерального закона от 26 мая 1996 г. №54-ФЗ «О Музейном фонде» (ред. от 11.06.2021 г.)
 - Письма Минобрнауки Российской Федерации от 12 марта 2003 г. № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений».
 - Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 9 июля 2020 г. № 06- 735 «О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно – воспитательные функции музейными средствами».
- 1.3. Музейный уголок организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.
- 1.4. Профиль и функции музейного уголка определяются задачами образовательного учреждения.

2. Основные понятия

- 2.1 Профиль музейного уголка - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.
- 2.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов - деятельность музейного уголка по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.5. Книга поступлений - основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиция - выставленные на обозрение в определённой системе музейные предмет (экспонаты).

3. Организация и деятельность школьного музейного уголка

3.1. Организация музейного уголка в образовательном учреждении является результатом краеведческой работы обучающихся и педагогов. Музейный уголок создается по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.

3.2. Учредителем школьного музейного уголка является МОБУ гимназии №1 г. Благовещенска. Учредительным документом музейного уголка является приказ о его организации, издаваемый руководителем образовательной организации.

3.3. Деятельность музейного уголка регламентируется настоящим Положением.

3.4. Условия для создания школьного музейного уголка:

- наличие помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов (фондохранилище и экспозиционно-выставочный зал), соответствующее музейное оборудование; - музейные предметы, составляющие фонд школьного музейного уголка;

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;

- Положение о школьном музейном уголке, утвержденное руководителем ОО.

3.5 Регистрация, учет школьного музейного уголка путем его включения в электронный «Реестр школьных музеев» (далее – Реестр школьных музеев) на единой информационной платформе детского отдыха и туризма ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» (далее - ФЦДЮТиК) осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации школьных музеев (далее - Положение о паспортизации), разрабатываемым и утверждаемом ФЦДЮТиК, осуществляющим координацию туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на федеральном уровне.

4. Функции музейного уголка

4.1. Основными функциями музейного уголка являются:

- документирование истории гимназии, родного края;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;

4.2. Основными направлениями музейного уголка являются:

- изучение и сбор материала об истории гимназии, родного края
- научно – фондовая работа (комплектование, учет, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций);
- экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутримuzeйных и выездных выставок);
- научно-методическая работа – осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении образовательных мероприятий (подбор музейных предметов, разработка сценариев);
- научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах;
- просветительная работа среди обучающихся и иных граждан (или физических лиц);

5. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музейного уголка

5.1. Обеспечение сохранности фондов школьного музейного уголка осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.

5.3. Ответственность за сохранность фондов музейного уголка несет руководитель образовательной организации.

5.4. Хранение в музейном уголке взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музейным уголком, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

6. Руководство деятельностью школьного музейного уголка

6.1. Общее руководство деятельностью музейного уголка осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музейного уголка осуществляет руководитель музейного уголка, назначенный приказом по образовательному учреждению.

6.3. Текущую работу музейного уголка осуществляет Совет музейного уголка.

6.4. В целях оказания помощи школьному музейному уголку может быть организован совет содействия или попечительский совет.

7. Финансирование и материально-техническое обеспечение школьного музейного уголка

7.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение производится за счет бюджетных средств, полученных, в том числе в рамках государственного (муниципального) задания и внебюджетных источников.

8. Реорганизация (ликвидация) школьного музейного уголка

8.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музейного уголка, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

8.2. Порядок реорганизации (ликвидации) школьных музеев, включенных в Реестр школьных музеев, осуществляется в соответствии с Положением о паспортизации, разрабатываемом и утверждаемом ФГБОУ ДО "Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения" и уставом образовательной организации.